



Министерство социальной политики Нижегородской области

Государственное бюджетное учреждение  
Комплексный центр социального обслуживания населения  
Спасского района

П Р И К А З

от 22.01.2021

№ 10-0

с.Спасское

О назначении ответственного лица  
за обеспечением антитеррористической  
безопасности в ГБУ «КЦСОН Спасского района»

Во исполнение Федерального закона №35-ФЗ от 06.03.2006 «О противодействии терроризма», постановлением Правительства Российской Федерации №410 от 13.05.2016 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и объектов относящихся сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, **приказываю:**

1. Назначить ответственным лицом за антитеррористическую безопасность в ГБУ «КЦСОН Спасского района» заместителя директора Кондину Ларису Евгеньевну.
2. Утвердить план действий персонала при возникновении террористической угрозы (приложение № 1 к приказу).
3. Ответственному лицу Кондиной Л.Е. проводить инструктаж объекта) по вопросам антитеррористической защищенности объекта ГБУ «КЦСОН Спасского района» и персонала учреждения.
4. Ответственное лицо ознакомить с приказом под роспись.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ «КЦСОН Спасского района»: *И.В.Кожухова* И.В.Кожухова

Ознакомлена:

Кондина Л.Е.

## Приложение № 1

к приказу №10-00т *22.01.2021*

### **Инструкция по действиям сотрудников ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Спасского района» при угрозе совершения террористического акта.**

#### **1. Действия сотрудников по эвакуации и оцеплению при обнаружении подозрительного предмета или взрывного устройства**

Если в Учреждении кем-либо обнаружена забытая или бесхозная вещь необходимо опросить людей, находящихся рядом. Постараться установить, чья она или кто мог ее оставить. Если хозяин не установлен, немедленно сообщить о находке директору или зам.директора. При получении информации об угрозе взрыва или обнаружении подозрительного предмета, взрывного устройства сотрудники обязаны немедленно доложить об этом руководству Учреждения, а при его отсутствии дежурному органу внутренних дел с последующим повторным докладом руководителю Учреждения.

Необходимо: - точно определить место нахождения подозрительного предмета; - зафиксировать время обнаружения предмета, установочные данные лиц, обнаруживших находку, и обеспечить их присутствие к моменту прибытия оперативно-следственной группы правоохранительных органов; - дать указание не приближаться, не трогать, не вскрывать, не перемещать находку, не заливать ее жидкостью, не засыпать песком и грунтом, не пользоваться радио- и электроаппаратурой, переговорными устройствами, мобильной связью; - организовать эвакуацию персонала и посетителей, используя маршруты, удаленные от места нахождения подозрительного предмета; - силами других сотрудников обеспечить оцепление места расположения предмета и находиться на безопасном расстоянии от него; Рекомендуемые расстояния удаления и оцепления при обнаружении взрывного устройства (ВУ) или предмета, похожего на ВУ:

- граната РГД-5 - 50 м;
- граната Ф-1 - 200 м;
- тротиловая шашка массой 200 г - 45 м;
- тротиловая шашка массой 400 г - 55 м;
- пивная банка 0,33 л - 60 м; - дипломат (кейс) - 230 м;
- дорожный чемодан - 350 м;

- при необходимости организовать отключение бытовых и производственных коммуникаций газа, воды и электричества, - обеспечить возможность беспрепятственного прохода или проезда к предмету сотрудников и транспорта следственно-оперативной группы; - предоставить возможность специалистам оперативно-следственной группы побеседовать с заявителем и другими лицами, подходившими к подозрительному предмету. Помните: внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.д.

Руководитель Учреждения при получении информации об угрозе взрыва или обнаружении подозрительного предмета, взрывного устройства обязан: - сообщить о ситуации на объекте в МО МВД России «Воротынский»;

- сообщить о ситуации на объекте в Отдел ФСБ РФ по Нижегородской области в г. Сергач;
- организовать силами сотрудников ограничение доступа посторонних лиц к взрывоопасному предмету;
- организовать эвакуацию сотрудников и посетителей на безопасное расстояние;
- обеспечить доступ во взрывоопасную зону специалистов правоохранительных органов для обследования предмета и обезвреживания взрывного устройства, оказывать необходимое содействие их деятельности.

## **2. Действия сотрудников при получении сигнала об эвакуации .**

Если персонал объекта находится на своих рабочих местах необходимо последовательно выполнить следующие действия:

- без спешки, истерик и паники убрать служебные документы в сейф или в закрывающиеся на ключ ящики стола;
- взять с собой личные вещи, документы, деньги, ценности;
- закрыть окна, выключить оргтехнику, электроприборы, освещение;
- взять с собой и при необходимости использовать индивидуальные средства защиты (противогаз, респиратор);
- закрыть дверь на ключ, ключ оставить в замке;
- покинуть помещение, двигаясь маршрутами, обозначенными в схемах эвакуации;
- отойти от здания и выполнять команды эвакуаторов;
- возвращаться в покинутое помещение только после разрешения ответственных лиц.

## **3. Действия сотрудников при получении угрозы по телефону.**

Телефон является средством связи, которое часто используют как преступники (для передачи сообщений о заложенных бомбах, захвате людей и предъявлении политических или корыстных требований выкупа, о шантаже и других криминальных проявлениях), так и «телефонные хулиганы», высказывающие мнимые угрозы разного толка. Принимая анонимное телефонное сообщение о возможном совершении актов терроризма необходимо помнить, что такого рода звонки несут важную криминалистическую информацию, и поэтому необходимо в разговоре с анонимом запомнить и зафиксировать как можно больше сведений: зафиксировать дату, время и продолжительность анонимного звонка;

место установки телефона, на который проследовал звонок, его номер, принадлежность конкретному подразделению и сотруднику.

При получении анонимного звонка необходимо предпринять попытку «завязать разговор» с анонимом и попытаться выяснить конкретные сведения о его личности, профессии, месте нахождения; и, если возможно, склонить к добровольному отказу от задуманной акции. По окончании разговора с анонимом, не кладя трубку на телефонный аппарат, немедленно сообщить о случившемся руководителю для принятия неотложных мер по предупреждению и локализации возможных тяжелых последствий и сообщения о ситуации в правоохранительные органы. По памяти составить подробное описание высказанных угроз или сообщенных сведений о предполагаемых актах терроризма, а также выдвинутых ультиматумах и других требованиях. Все данные об обстоятельствах проявления, содержании угроз или сведений, изложенных анонимным абонентом, характеристике его голоса, речи, манере изложения угроз и требований сообщить представителям правоохранительных органов. Во избежание распространения слухов и паники обсуждать полученную от анонима информацию с другими сотрудниками не рекомендуется. При поступлении угрозы на телефонный аппарат с автоматическим определителем номера и звукозаписывающим устройством сразу после завершения разговора с анонимом извлеките кассету (мини-диск) с аудиозаписью и примите меры к ее сохранности.

Незамедлительно установите на ее место новую кассету, т.к. возможен второй звонок злоумышленника.

### **ПОРЯДОК ПРИЕМА СООБЩЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА ПО ТЕЛЕФОНУ**

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников, следующие действия. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге. По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: громкий/тихий, низкий/высокий;
- темп речи: быстрая/медленная;
- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;

- манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.

• Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле-радиоаппаратуры, голоса, другое). Отметьте характер звонка - городской или междугородный.

• Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

В любом случае, постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?
- на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- кому Вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия Вами и Вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

• Если возможно, еще в процессе разговора, сообщите о нем руководству Учреждения, если нет — то немедленно по его окончанию. Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании. Максимально ограничьте число людей, владеющих информацией.

• При наличии автоматического определения номера (АОН) запишите определившийся номер телефона, что позволит избежать его случайной утраты. При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету (мини-диск) с записью разговора и примите меры к ее сохранности. Обязательно установите на ее место другую. Правила обращения с материалами, содержащими угрозы террористического характера

• После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности, уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет, и поместите в отдельную жесткую папку.

• Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев. • Если документ поступил в конверте — его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

• Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте.

• Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

• Анонимные материалы направляются в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором указываются конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов

начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением. • Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

• Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организаций и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

#### **4. Действия сотрудников при взрыве на территории Учреждения**

В случае совершения взрыва в здании сотруднику необходимо немедленно организовать и обеспечить выполнение следующих основных мероприятий:

- по списку экстренного вызова вызвать на объект пожарных, скорую помощь, спасателей, коммунальные службы (газ, электричество, тепло);
- по списку экстренного оповещения сообщить о происшествии руководству (администрации), в правоохранительные органы;
- содействовать эвакуации персонала и посетителей из очага взрыва, разрушенных или поврежденных взрывом помещений;
- до прибытия службы скорой помощи оказать пострадавшим экстренную медицинскую помощь;
- отключить подачу электроэнергии, газа, воды, тепла в поврежденные взрывом помещения;
- обеспечить оцепление места взрыва и его изоляцию до прибытия компетентных органов силами других сотрудников;
- при возникновении пожара принять меры к его тушению собственными силами и имеющимися противопожарными средствами.

#### **5. Действия сотрудников при захвате заложников в Учреждении**

При захвате персонала Учреждения или его посетителей в заложники сотруднику необходимо:

- незамедлительно сообщить о чрезвычайном происшествии в правоохранительные органы и руководству Учреждения;
- при возможности блокировать место происшествия, силами других сотрудников; - не вступая в переговоры с террористами, по возможности выполнять их требования, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей;
- обеспечить эвакуацию персонала, оказавшихся вне места захвата заложников, - прекратить доступ на объект людей;
- принять меры к беспрепятственному проходу и проезду на объект сотрудников правоохранительных органов;
- по прибытии спецподразделений ФСБ России и МВД России предоставить им всю необходимую информацию: схемы объекта, список сотрудников, расположение систем видео наблюдения, вентиляции, электроснабжения и др.,
- в дальнейшем действовать в соответствии с распоряжениями руководителя контртеррористической операции.

Руководству Учреждения необходимо:

- незамедлительно сообщить о сложившейся ситуации в правоохранительные органы;
- не вступать в переговоры с террористами по своей инициативе;
- по возможности надо выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей;
- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;

- оказать помощь сотрудникам МВД, ФСБ в получении интересующей их информации.  
Правила поведения при захвате в заложники.

Любой человек по стечению обстоятельств может оказаться в качестве заложника у преступников. При этом они могут добиваться достижения политических целей, получения выкупа и т.п. Во всех случаях, Ваша жизнь становится предметом торга для террористов. Захват может произойти в транспорте, в учреждении, на улице, в квартире. Если Вы оказались в заложниках, рекомендуем придерживаться следующих правил поведения:

- основное правило - не допускайте действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- стойко переносите лишения, оскорбления и унижения.

Не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе;

- при необходимости выполняйте требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной. Старайтесь не допускать истерик и паники;
- на совершение любых действий (сесть, встать, попить, сходить в туалет) спрашивайте разрешение;

- если Вы ранены, постарайтесь не двигаться, этим Вы сократите потерю крови.

Помните - Ваша цель остаться в живых. Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т.д. Помните, что получив сообщение о Вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимые действия по Вашему освобождению. Во время проведения спецслужбами операции по Вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:

- лежите по полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;
- ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять Вас за преступника;
- если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

**6. О дополнительных мерах безопасности при проведении массовых мероприятий**  
При проведении в помещении массовых мероприятий необходимо:

**1. Сотрудникам, ответственным за проведение массового мероприятия:** -

- обеспечить согласование места, времени проведения мероприятия с администрацией;
- предоставить в администрацию программы проведения массовых мероприятий с указанием сценария, регламента, других специальных требований для разработки мер по обеспечению общественной безопасности участников мероприятия;

**2. В случае возникновения в ходе подготовки или проведения массового мероприятия предпосылок к совершению террористических актов,**

**экстремистских проявлений, беспорядков и иных опасных противоправных действий сотрудник ответственный за проведение массового мероприятия**

**обязан:** - обеспечить охрану общественного порядка, пожарной безопасности и эвакуацию людей в случае возникновения чрезвычайной ситуации; - незамедлительно сообщить о возникновении чрезвычайной ситуации в единую дежурно-диспетчерскую службу, в правоохранительные органы, директору или лицу его замещающему; л \ - оказывать правоохранительным органам необходимую помощь и неукоснительно выполнять их указания.

**3. Ответственному за безопасность:**

- перед проведением массового мероприятия обеспечить:
- безотказную работу инженерных сетей и систем оповещения;
- возможность беспрепятственной эвакуации участников мероприятия в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

- надлежащее содержание и оборудование мест и помещений для размещения участников мероприятия, мест общего пользования;
- необходимое количество обслуживающего персонала и технических средств для проведения мероприятия;
- готовность средств пожаротушения, наличие соответствующего обслуживающего персонала и его действия в соответствии со служебными инструкциями;
- проведение разъяснительной работы с посетителями, пропаганду соблюдения порядка и правил поведения участников мероприятия, порядка эвакуации и мер пожарной безопасности, используя наглядную агитацию,
- размещение на видных местах знаков безопасности, указателей, правил поведения участников, планов эвакуации и инструкций о мерах пожарной безопасности.

**4. Для всех должностных лиц организации участвующих в обеспечении массового мероприятия, являются обязательными требования органов внутренних дел в части обеспечения общественной безопасности.**